Приложение 17
к приказу Управления образования
от 18.12.2019 №964

УТВЕРЖДАЮ
Гришина Светлана Геннадьевна, начальник управления образования
Администрации города Когалыма

Управление образования Администрации города Когалыма
(наименование главного распорядителя средств бюджета города)
Лаврентьева С.Г.Гришина
(подпись) (расшифровка подписи)
«18» декабря 2019г.

Муниципальное задание
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2020
Дата окончания действия <1>	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	85.4, 85.41, 93.29.19.000

Наименование муниципального учреждения
Муниципальное автономное учреждение «Информационно-ресурсный центр города Когалыма»

Вид деятельности муниципального учреждения
(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня услуг или регионального перечня государственных (муниципальных) услуг и работ)

Вспомогательная деятельность в области государственного (муниципального) управления

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных работах

1. Наименование муниципальной работы
(из общероссийских базовых перечней услуг или регионального перечня государственных (муниципальных) услуг и работ)
«Организация и проведение общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики»

Код по общероссийскому базовому перечню услуг или региональному перечню государственных (муниципальных) услуг и работ: Р.86

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги[6]:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы	Показатель качества муниципальной работы			Значения показателей качества муниципальной работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
				наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
852300.Р.86.1.0562 0002001	Организация проведения мероприятий	очная	Количество жалоб на качество выполняемой муниципальной работы	единиц	01233	0	0	0	0	0

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Форма предоставления (наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
					наименование	код по ОКЕИ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
852300.Р.86.1.0562 0002001	не указано	не указано	очная	Количество детей	человек	00901	460	460	460				5	23
				Количество сертификатов	штук	01200	1830	1830	1830				5	92

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Правительство ХМАО-Югры	22.01.2010 (с изменениями от 25.12.2015)	21-п	О порядке организации отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре
Постановление	Администрация города Когалыма	16.06.2017 (с изменениями от 27.07.2018, 12.07.2019 №1552)	1355	Об утверждении программы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Когалыме на 2017 - 2022 годы

5. Порядок оказания муниципальной работы:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной работы:

– Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.12.2009 №250-оз «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

– постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.01.2010 №21-п «О порядке организации отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

– постановления Администрации города Когалыма от 23.07.2015 №2305 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время»;

– постановления Администрации города Когалыма от 25.03.2013 №741 «О порядке организации отдыха, оздоровления, занятости детей города Когалыма» (с изменениями от 26.09.2018 №2123);

– устав Муниципального автономного учреждения «Информационно-ресурсного центра города Когалыма»;

– постановление Администрации города Когалыма от 27.03.2017 № 569 «Об организации работы по введению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Когалыме»;

– постановление Администрации города Когалыма от 12.05.2017 №979 «Об определении муниципальной уполномоченной организацией по введению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Когалыме»;

– постановление Администрации города Когалыма от 16.06.2017 №1355 «Об утверждении программы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Когалыме на 2017 - 2022 годы».

(наименование, номер и дата правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной работы

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации на информационных стендах	Контактная информация об учреждении (адрес учреждения, адрес официального сайта, полный список телефонных номеров, адрес электронной почты, факс)	По мере изменений
	График работы учреждения	
	Устав учреждения	
Официальный сайт Муниципального автономного учреждения «Информационно-	Устав учреждения	По мере изменений
	Контактная информация об учреждении (адрес	

ресурсный центр города Когалыма»	учреждения, адрес официального сайта, полный список телефонных номеров, адрес электронной почты, факс)	
	График работы учреждения	
	Отчет о выполнении муниципального задания.	
С использованием средств телефонной связи	Предоставляется контактная информация об учреждении (адрес учреждения, адрес официального сайта, полный список телефонных номеров, адрес электронной почты, факс, режим работы)	По мере обращений
Официальный сайт управления образования Администрации города Когалыма (Учредителя)(www.uokogalym.ru).	Отчет о выполнении муниципального задания.	1 раз в год
	Оценка качества оказания муниципальной работы. Оценка выполнения муниципального задания.	1 раз в год
Официальный сайт для размещения информации о муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.bus.gov.ru)	В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации» от 21.07.2011 №86-н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта	Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем принятия документа или внесения изменений в документы
Средства массовой информации (газета «Новость Югры»)	В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 №684 «Об утверждении правил опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества»	Ежегодно

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- реорганизация учреждения, ликвидация учреждения, исключение услуги из перечня муниципальных работ.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

2.1. Порядок изменения муниципального задания.

Муниципальное задание может быть изменено в течение текущего финансового года в случаях:

- изменения объёма субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг (работ) физическим и (или) юридическим лицам и на возмещение затрат, связанных с содержанием имущества Учреждения;

- изменения нормативных правовых актов Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных нормативных правовых актов города Когалыма, на основании которых было сформировано муниципальное задание;

- изменения численности потребителей услуг (работ), спроса на услуги (работы) или иных условий оказания услуг (работ), влияющих на объём и качество (в том числе на основании предложений Учреждения).

2.2. Муниципальное задание и отчёты о его исполнении, с учётом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, размещаются главными распорядителями средств бюджета на официальном сайте Администрации города Когалыма в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.admkogalym.ru) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Учреждение несёт ответственность за выполнение муниципального задания по объёму и качеству оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ).

2.4. Плата за муниципальную работу не взымается.

2.5. Контроль за выполнением муниципального задания осуществляет Управление образования Администрации города Когалыма (далее – Управление) в лице специалистов Управления путём проведения плановых и внеплановых контрольных мероприятий.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления Администрации города Когалыма, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Проведение мониторинга основных показателей работы, характеризующих объем и качество оказываемой муниципальной услуги	Ежеквартально, календарный год	Управление образования Администрации города Когалыма
Оценка выполнения муниципального задания. Соблюдение порядка исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности	1 раз в год	Отдел финансового контроля и обеспечения управления образования Администрации города Когалыма
Плановые проверки	В соответствии с утвержденным планом	Управление образования Администрации города Когалыма
Внеплановые по жалобе потребителей услуг на своевременность, полноту и качество предоставления муниципальной услуги	По мере необходимости	Управление образования Администрации города Когалыма
Проведение мониторинга размещенной информации о муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.bus.gov.ru)	Ежеквартально	Отдел финансового контроля и обеспечения управления образования Администрации города Когалыма
Разработка и утверждение плана мероприятий по решению выявленных проблем по результатам мониторинга (оценки эффективности и результативности) выполнения муниципальных заданий	1 раз в год (1 квартал)	Управление образования Администрации города Когалыма

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по итогам года, не позднее 13 числа, следующего за отчетным финансовым годом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания отчет предоставляется в управление образования по форме, утвержденной постановлением Администрации города Когалыма от 18.12.2017 №2730 «О внесении изменений в постановление Администрации города Когалыма от 27.12.2015 №3832»

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: нет