



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**  
**Администрации города Когалыма**  
**ПРИКАЗ**

От « 18 » января 20 19 г.

№ 36

О проведении XXIV городской научно-исследовательской конференции школьников «Шаг в будущее» в 2018 – 2019 учебном году

На основании плана работы управления образования Администрации города Когалыма на 2018-2019 учебный год, утверждённого приказом Управления образования от 31.08.2018 № 601, Положения о проведении городской научно-исследовательской конференции школьников «Шаг в будущее», утвержденного приказом управления образования Администрации города Когалыма от 18.01.2019 №35, в целях создания необходимых условий для выявления и поддержки творчески одаренных детей, развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности, распространения и популяризации научных знаний, демонстрации и пропаганды лучших достижений учащихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести XXIV городскую научно-исследовательскую конференцию школьников «Шаг в будущее» (далее – Конференция) 11 марта 2019 года.
2. Создать организационный комитет Конференции в следующем составе:  
Председатель: Зайцева Т.В. – заместитель начальника отдела по общему и дополнительному образованию Управления образования;  
Члены: Петряева А.В. – директор МАУ «ИРЦ г. Когалыма»  
Медвинская В.В. – методист МАУ «ИРЦ г. Когалыма»;
3. Утвердить план-график подготовки и проведения Конференции согласно приложению 1.
4. Отделу по общему и дополнительному образованию (Власенко М.Г.) совместно с МАУ «ИРЦ г. Когалыма» (Петряева А.В.):
  - 4.1. провести инструктивное совещание с членами экспертных комиссий 01.03.2019 в 16.00;
  - 4.2. составить расписание работы секций Конференции с учётом заявок образовательных организаций и довести его до сведения руководителей образовательных организаций в срок до 28.02.2019;
  - 4.3. обеспечить проведение Конференции согласно Положению о проведении городской научно-исследовательской конференции школьников «Шаг в будущее», утвержденному приказом управления образования Администрации города Когалыма от 18.01.2019 №35 (далее – Положение);
  - 4.4. подвести итоги Конференции и довести их до сведения руководителей образовательных организаций в срок до 20.03.2019.
5. МАУ «ИРЦ г. Когалыма» (Петряева А.В.) обеспечить:
  - 5.1. проведение Конференции согласно Положению о проведении городской научно-исследовательской конференции школьников «Шаг в будущее» в рамках полномочий оргкомитета;
  - 5.2. соблюдение сроков, согласно п.3 настоящего приказа в части:

-формирования состава экспертных комиссий с учётом заявок образовательных организаций;

-организации работы экспертных комиссий в соответствии с Положением о проведении городской научно-исследовательской конференции школьников «Шаг в будущее»;

-своевременного информирования образовательных организаций о допуске и недопуске работ к защите на заседании секции;

-подведения итогов Конференции (предоставление в Управление образования протоколов по результатам Конференции (протоколы результатов оценивания работ, выступлений участников, сводные протоколы результатов));

6. Руководителям образовательных организаций обеспечить:

6.1. соблюдение сроков, согласно п.3 настоящего приказа в части:

6.1.1. проведения школьного этапа Конференции;

6.1.2. предоставления в МАУ «ИРЦ г. Когалыма» (Петряевой А.В.) на почту [mmc\\_kogalym@mail.ru](mailto:mmc_kogalym@mail.ru):

-заявки на участие в Конференции по форме согласно приложению 2 в срок до 26.02.2019;

-работ участников Конференции в бумажном и электронном виде.

6.2. участие в Конференции заявленных лиц и присутствие группы поддержки участников Конференции (не менее 3-х человек на каждого участника).

6.3. назначение из числа педагогических работников лиц для сопровождения участников Конференции и возложение на них ответственности за жизнь и здоровье детей в пути следования к месту проведения Конференции и обратно;

6.4. проведение целевого инструктажа по технике безопасности с учащимися и педагогическими работниками, сопровождающими участников конференции;

6.5. доведение настоящего приказа до сведения участников Конференции и педагогических работников в двухдневный срок с даты его поступления.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования

С.Г.Гришина

План-график  
подготовки и проведения XXIV городской  
научно-исследовательской конференции школьников «Шаг в будущее»

№ п/п	этапы/ мероприятия	сроки	ответственные
1.	Проведение школьного этапа Конференции	до 25.02.2019	Образовательные организации
2.	Предоставление заявок на участие в городском этапе Конференции	до 26.02.2019	Образовательные организации
3.	Предоставление работ участников Конференции в электронном и бумажном виде	до 26.02.2019	Образовательные организации
4.	Проверка работ на плагиат	26.02.- 28.02.2019	МАУ «ИРЦ г. Когалыма»
5.	Формирование состава экспертных групп	до 28.02.2019	МАУ «ИРЦ г. Когалыма»
6.	Утверждение расписание работы секций и состава экспертных групп (приказ УО)	28.02.2019	Управление образования
7.	Проведение инструктивного совещания с экспертами	01.03.2019	Управление образования, МАУ «ИРЦ г. Когалыма»
8.	Организация проверки работ экспертными комиссиями	01.03- 05.03.2019	МАУ «ИРЦ г. Когалыма», эксперты
9.	Подведение итогов I (заочного) этапа Конференции	05.03.2019	Управление образования, МАУ «ИРЦ г. Когалыма» эксперты
10.	Информирование образовательных организаций о допуске/недопуске работ к защите	06.03.2019	Управление образования
11.	Организация работы секций	11.03.2019	Управление образования, МАУ «ИРЦ г. Когалыма»
12.	Подведение итогов Конференции	до 18.03.2019	Управление образования, МАУ «ИРЦ г. Когалыма»
13.	Приказ Об итогах Конференции	до 20.03.2019	Управление образования

ОБЩИЙ БЛАНК УЧРЕЖДЕНИЯ

В оргкомитет городской  
научно-исследовательской конференции  
школьников «Шаг в будущее»

**ЗАЯВКА**

на участие учащихся МАОУ «\_\_\_\_\_»  
в городской научно-исследовательской конференции школьников  
«Шаг в будущее»

№	Ф.И.О. учащегося	Класс	Тема работы	Наименование секции	Место на школьной Конференции	Научный руководитель	Необходимые технические средства для защиты работы

Директор МАОУ «\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_

М.П.

Дата подачи заявки « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

